



PENGUMUMAN TENDER

Nomor : B-0704/UMS/PGN/2021

PT Bank Pembangunan Daerah Bali akan melaksanakan Tender dengan Pascakualifikasi untuk paket pekerjaan Jasa Lainnya sebagai berikut:

1. Paket Pekerjaan

Nama Paket
Pekerjaan : Pengadaan Jasa Security Layanan E-Channel Bank BPD Bali
Lingkup Pekerjaan : Pengadaan Jasa Security Layanan E-Channel Bank BPD Bali
Nilai Total HPS : Rp488.180.000,00
Sumber Pendanaan : RBB (Rencana Bisnis Bank) PT Bank Pembangunan Daerah Bali Tahun 2021

2. Persyaratan Peserta

Usaha berbentuk badan hukum dan memiliki ijin usaha yang berdomisili di Indonesia.

3. Pelaksanaan Pengadaa

Tempat dan alamat : PT Bank Pembangunan Daerah Bali Kantor Pusat
Jalan Raya Puputan Niti Mandala Denpasar
Website : www.bpd Bali.co.id
Email : divisi.ums@bpd Bali.co.id
Telephone : (0361) 223301 Ext 164/127

4. Jadwal Pelaksanaan Pengadaan

| No | Kegiatan | Tanggal | Waktu |
|----|---|--------------------------|------------------------|
| a. | Pendaftaran dan Pengambilan Dokumen Pengadaan | 22 s/d 26 Maret 2021 | 09.00 s/d 16.30 WITA |
| b. | Pemberian Penjelasan | 23 Maret 2021 | 15.00 WITA s/d Selesai |
| c. | Pemasukan Dokumen Penawaran | 24 s/d 29 Maret 2021 | 09.00 s/d 15.00 WITA |
| d. | Pembukaan Dokumen Penawaran | 29 Maret 2021 | 15.10 WITA |
| e. | Evaluasi Penawaran | 29 Maret s/ 1 April 2021 | |
| f. | Pengumuman Pemenang | 5 April 2021 | |
| g. | Masa Sanggah | 6 s/d 8 April 2021 | |
| h. | Penerbitan SPPBJ | 9 April 2021 | |

Catatan : Jadwal bersifat tentative

5. Pendaftaran dan pengambilan dokumen pengadaan dapat dilakukan melalui:

a. Email dengan menyertakan surat pernyataan berminat mengikuti pengadaan yang ditandatangani oleh direktur/pimpinan perusahaan/kepala cabang dengan melampirkan rekaman akta pendirian dan akta perubahan terakhir (jika ada) serta 1 rekaman perjanjian pekerjaan sejenis dalam kurun waktu 3 (tiga) tahun terakhir.



- b. Datang langsung ke Divisi Umum & Kesekretariatan PT Bank Pembangunan Daerah Bali Kantor Pusat dengan menyertakan surat pernyataan berminat mengikuti pengadaan yang ditandatangani oleh direktur/pimpinan perusahaan/kepala cabang dengan melampirkan rekaman akta pendirian dan akta perubahan terakhir (jika ada) serta 1 rekaman perjanjian pekerjaan sejenis dalam kurun waktu 3 (tiga) tahun terakhir.
6. Pendaftaran dan pengambilan Dokumen Pengadaan dapat diwakilkan dengan membawa kartu pengenal dan surat tugas dari direktur/pimpinan perusahaan/kepala cabang.
7. Seseorang dilarang mewakili lebih dari 1 (satu) perusahaan dalam mendaftar dan mengambil Dokumen Pengadaan.
8. Dokumen Pengadaan dapat diambil dalam bentuk *hardcopy* atau *softcopy*.
9. Dokumen Penawaran dapat diserahkan langsung ke Unit Pengadaan PT Bank Pembangunan Daerah Bali atau dikirim menggunakan jasa ekspedisi yang ditujukan kepada Unit Pengadaan PT Bank Pembangunan Daerah Bali.

Demikian disampaikan untuk menjadi perhatian, atas partisipasinya kami ucapkan terima kasih.

Denpasar, 19 Maret 2021
PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH BALI
Unit Pengadaan

Ketua,



Ida Bagus Gede Ary Wijaya Guntur, SE., MM
NRK.: 0579